

Bonnes pratiques Choix sur Place au Domaine Départemental de Bayssan

Le choix sur place permet aux bibliothèques du réseau de la Direction Départementale de la Lecture Publique d'échanger entre 150 et 400 documents, 2 fois par an au maximum. Des créneaux supplémentaires peuvent être proposés aux bibliothèques sous réserve qu'elles assurent elles-mêmes le transport.

1 mois en amont du choix sur place

Référente DLPD



- envoie la date du rendez-vous à Bayssan avec la liste des documents à rendre et le tableau des échanges à remplir, avec le référent du réseau en copie le cas échéant.



Bibliothèque

- commence à préparer les retours à l'aide de la liste, classés par catégorie et par Dewey ;
- les met de côté ;
- fait le nécessaire avec la mairie pour le stationnement du véhicule de livraison (arrêté municipal, barrières, etc...).

Une semaine avant le choix sur place

Référente DLPD



- envoie un mail ou téléphone pour rappeler la date du choix sur place ;
- voit avec l'équipe de la bibliothèque si besoins spécifiques en documents (sélections thématiques, demandes lecteurs, besoin de plus ou moins de livres...).



Bibliothèque

- confirme que tout est OK pour le choix sur place et la livraison (date, accessibilité, stationnement, travaux dans la commune) ;
- remplit le tableau des échanges avec le nombre de documents rendus par catégorie.

Le jour J

Référente DLPD



- accueille l'équipe de la bibliothèque dans le magasin de choix sur place ;
- conseille sur le choix des livres, veille au nombre de prêts, les enregistre et les met en caisse ;
- envoie les notices et édite la liste des prêts si besoin ;
- échange avec l'équipe de la bibliothèque sur des questions diverses.



Bibliothèque

- s'annonce au portail livraison de Bayssan ;
- apporte son tableau des échanges rempli ;
- échange avec la référente sur des questions diverses ;
- à son retour, intègre les notices à son SIGB.

Le jour de la livraison

Agents logistiques DLPD



- livrent les caisses de prêts ;
- mettent les retours en caisse.



Bibliothèque

- prévoit un endroit avec quelques tables pour faciliter l'échange des documents et met dans ses rayons les livres empruntés.