

## Bonnes pratiques Drive au Domaine départemental Pierresvives

Le drive permet aux bibliothèques du réseau de la Direction Départementale de la Lecture Publique d'échanger jusqu'à 200 documents. Ce mode d'échange peut se faire exceptionnellement pour renforcer les collections d'une bibliothèque, ou à la marge pour quelques bibliothèques qui l'ont choisi. Le transport des documents est à la charge de la bibliothèque.

### 1 à 2 mois en amont du drive

#### Référente DLPD



- convient d'une date avec l'équipe de la bibliothèque ;
- envoie la date du rendez-vous à Pierresvives avec la liste des documents à rendre et le tableau des échanges à remplir, avec le référent du réseau en copie le cas échéant..



#### Equipe de la Bibliothèque

- commence à préparer les retours à l'aide de la liste, classés par catégorie et par ordre alphabétique ou Dewey ;
- les met en cartons ;
- envoie par mail ses besoins en documents pour chaque catégorie.

### Une semaine avant le drive

#### Référente DLPD



- envoie un mail ou téléphone pour rappeler le rendez-vous pour le drive ;
- sélectionne et enregistre les documents à prêter à la bibliothèque à partir de ses besoins, et les met en cartons.



#### Equipe de la Bibliothèque

- confirme que tout est OK pour le drive (date et horaire).

### Le jour J

#### Référente DLPD



- accueille l'équipe de la bibliothèque sur le parking ;
- aide l'équipe de la bibliothèque à décharger les cartons de retours et charger les cartons de prêts dans son véhicule ;
- échange avec l'équipe de la bibliothèque sur des questions diverses ;
- passe les retours de la bibliothèque et les met sur les chariots de rangement ;
- envoie les notices et édite la liste des prêts et des retours si besoin.



#### Equipe de la Bibliothèque

- s'annonce au portail de Pierresvives ;
- décharge les cartons de retours et charge les cartons de prêts dans son véhicule avec la référente ;
- échange avec la référente sur des questions diverses ;
- à son retour, intègre les notices à son SIGB et met dans ses rayons les livres empruntés.