

Au-delà des règles et normes de construction (ou réhabilitation), l'aménagement intérieur d'une bibliothèque a pour objectif d'accueillir les publics, le personnel et les collections dans des espaces conviviaux, fonctionnels et évolutifs.

Penser au mobilier en bibliothèque, c'est penser à tout ce que ce mot recouvre :

- Banques de prêts, rayonnages, chariots à livres
- Chaises, tables, poufs, fauteuils
- Porte-manteaux...

Il faut également penser au **nombre de mètres linéaires** nécessaires et aux **espaces de circulation**.

Ce que doit être le mobilier :

- Ergonomique
- Facile d'entretien
- Aux normes de sécurité
- Facilement modulable, déplaçable
- Solide

Ne pas hésiter à demander aux fournisseurs pressentis un schéma d'implantation



Médiathèque de Coulobres (Hérault)

Les éléments à prendre en compte :

- La proposition comprend-elle la fourniture, la livraison et l'installation du mobilier ? Le suivi de la gamme est-il garanti ?
- Le fournisseur propose-t-il des étagères présentoirs inclinés (l'idéal étant qu'une tablette « classique » puisse se transformer en présentoir) permettant de présenter les documents de face (plutôt sur les étagères du haut) ?
- Des tablettes d'angle pour une présentation à plat et une consultation rapide.
- La signalétique est-elle intégrée ?

Pour les bacs :

- Les fonds sont-ils antidérapants ?
- Les hauteurs sont-elles adaptées aux publics ?
- Des séparations aux dimensions des supports (CD, BD...) ?

Garder à l'esprit que le mobilier doit suivre les évolutions, les projets de la bibliothèque et plus largement celles du développement de la lecture publique pour tous.

Pour les rayonnages :

- Étagères sur roulettes pour rendre les espaces modulables ? Étagères réglables en hauteur ?
- Peut-on changer la hauteur d'une tablette sans toucher à la tablette voisine ?
- Y a-t-il une butée arrière pour arrêter les documents ? Des joues latérales sur les étagères ou les montants des travées pour éviter la chute des livres ?
- Prévoir des serre-livres en nombre (au moins 2 par tablette).

Hauteurs conseillées :

En section adulte : 1m70 soit 5 tablettes

En section jeunesse : 1m40 (1m60 maximum) soit 4 tablettes

Documentation à consulter

Deux exemples de cahiers des charges :

- *Cahier des charges complet de la Médiathèque Départementale Loire-Atlantique* : à retrouver dans la boîte à outils du site de la BDLA : <https://bdla.loire-atlantique.fr/>
- *Cahier des charges simplifié de la Médiathèque Départementale de l'Oise* : à retrouver dans la boîte à outils du site de la MDO : https://mdo.oise.fr/images/stories/boite-outils/nouvelle/Cahiers_des_charges_mobilier_simplifie.doc

Trouver un fournisseur :

- *Biblioannuaire* : annuaire des ressources à jour sur tous les fournisseurs spécialisés des bibliothèques, documentation ou archives. Propose une fiche détaillée par fournisseur, contenant nom, activité, descriptif et coordonnées : <http://www.biblioannuaire.fr/>



Médiathèque des Matelles (Hérault)



Pour aller plus loin :

Article « *Le mobilier au coeur des usages* », Clémence Jost, Archimag, juin 2016

<https://www.archimag.com/bibliotheque-edition/2016/06/27/bibliotheques-mobilier-coeur-usages>

Article « *Mobilier de bibliothèque : comment choisir les rayonnages de votre établissement ?* », Bruno Texier, Archimag, juin 2015

<https://www.archimag.com/bibliotheque-edition/2015/09/23/mobilier-bibliotheque-comment-choisir-rayonnages-etablissement>

Dossier « *Accueillir les publics handicapés (avec une première partie consacrée au mobilier et aux aménagements conformes aux normes handicap)* », Médiathèque Départementale de la Sarthe

<https://issuu.com/b.d.s/docs/handicap>